

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ  
КРОПИВНИЦЬКИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ директора КБФК  
27.06.2022р. № 85

**ІНСТРУКЦІЯ № 12-ПБ**  
**З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ У БІБЛІОТЕЦІ**

**1. Загальні вимоги**

- 1.1. Ця Інструкція поширюється на приміщення бібліотеки та читальної зали коледжу і визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки в цих приміщеннях.
- 1.2. Інструкція є обов'язковою для вивчення та виконання всіма працівниками та відвідувачами, які знаходяться у цих приміщеннях, а також обслуговуючим персоналом.

**2. Вимоги пожежної безпеки.**

- 2.1. Особливості приміщень бібліотек полягає в тому, що ці приміщення належать до об'єктів підвищеної пожежонебезпеки. У зв'язку з цим усі працівники і відвідувачі повинні бути ознайомлені з правилами пожежної безпеки. Відмітку щодо проведення такого ознайомлення слід зробити в абонентській картці читача або відвідувача за його особистим підписом.
- 2.2. Приміщення бібліотек повинні відділятися від приміщень іншого призначення протипожежними перегородками 1-го типу та перекриттями 3-го типу або розміщуватися в окремих будівлях не нижче II ступеня вогнестійкості. Якщо площа приміщення менше 70 м кв., то дозволяється мати один евакуаційний вихід.
- 2.3. У приміщеннях бібліотек дверні прорізи в стінах повинні захищатися самозамикальними протипожежними дверима 2-го типу (межа вогнестійкості не менше 0,6 год.).
- 2.4. Влаштування безшумної підлоги та звукоізоляції із застосуванням синтетичних матеріалів допускається тільки за умови використання нетоксичних матеріалів на негорючій основі та узгодження з органами державного пожежного нагляду.
- 2.5. В бібліотеках не дозволяється зберігання та застосування легкозаймистих і горючих рідин, балонів з газами та інших пожежонебезпечних матеріалів.
- 2.6. Усі легкозаймисті експонати книг слід розміщувати у вітринах із непошкодженим склом.
- 2.7. Стелажі у бібліотеках повинні виготовлятися із негорючих матеріалів. Стелажі, вітрини та стенди, які виконані із горючих матеріалів, повинні оброблятися вогнезахисною речовиною, якщо це допускається за умови зберігання експонатів.
- 2.8. У бібліотеках ширина головних проходів повинна бути не менше 1,2 м, поздовжні проходи між стелажимами - не менше 0,8 м, між торцями стелажів та стіною - не менше 0,45м.
- 2.9. У бібліотеках не дозволяється:

- паління, а також застосування відкритого вогню (факелів, свічок, сірників тощо) та інших вогневих ефектів;
- зберігання та використання мікрофільмів на горючій плівці, всі мікрофільми слід зберігати в коробках із негорючих матеріалів у металевих шафах;
- захарашення проходів між стелажми, зберігання книг поблизу батарей центрального опалення.

2.10. Кожне приміщення бібліотеки повинно мати план евакуації на випадок виникнення пожежі та інструкцію про порядок дії під час пожежі.

### **3. Обов'язки та дії працівників у разі виникнення пожежі**

3.1. Працівник або відвідувач, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні, або його сповістили про пожежу тощо), зобов'язаний:

- негайно повідомити про це за телефоном до пожежної частини 101 (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);
- залучитись до евакуації студентів з бібліотеки до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- сповістити про пожежу директора коледжу або працівника, що його заміщує;
- вжити заходів до гасіння пожежі наявними в бібліотеці засобами пожежогасіння;
- організувати зустріч пожежних підрозділів.

#### **Розроблено:**

Відповідальний за пожежну безпеку -  
заступник директора з АГР

Ігор ОСТАПЕНКО

#### **Погоджено:**

Інженер з охорони праці

Ірина ГАБУРА