

Кропивницький будівельний фаховий коледж

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор КБФК

\_\_\_\_\_ І.Чернишова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ГУРТКІВ ЗА ЗАХОПЛЕННЯМ**

у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі

**Розглянуто і схвалено**

педагогічною радою

Протокол № \_\_\_\_\_

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Кропивницький

2020р.

## **1. Загальні положення**

- 1.1. Гурткова робота – один з основних елементів виховної поза навчальної роботи, покликаних організувати різнопланову діяльність студентів за покликанням.
- 1.2. Заняття гуртків повинні сприяти вирішенню конкретних виховних завдань, формуванню ідейно-моральних якостей особистості, пізнавальної і громадської активності, вихованню потреби самоосвіти, ініціативи, прийняття творчих рішень і застосування їх на практиці.

## **2. Організація роботи гуртків**

- 2.1. Гуртки створюються відповідно до інтересів студентів з урахуванням можливостей матеріальної бази.
- 2.2. Комплектування гуртків розпочинається в вересні і закінчується до 25 вересня поточного року.
- 2.3. Гуртки організуються на весь навчальний рік (з 1 жовтня по 31 травня).
- 2.4. Заняття гуртків ведуться за планами, розробленими керівниками гуртків. Плани роботи затверджуються до 29 вересня заступником директора з виховної роботи.
- 2.5. До складу гуртка повинно входити не менше 10 гуртківців.
- 2.6. Розклад занять гуртків на тиждень складається з урахуванням раціонального розпорядку вільного часу і завантаженості студентів і передбачає 2 академічні години на тиждень.
- 2.7. Наказ про створення гуртків видається на 1 жовтня поточного року.

## **3. Масова робота**

- 3.1. Керівники гуртків організують і проводять разом з гуртківцями не менше одного масового заходу на рік для студентів коледжу.

## **4. Права і обов'язки гуртківців і керівників гуртків**

4.1. Члени гуртків мають право:

- вносити пропозиції по вдосконаленню роботи гуртка;
- брати участь в обговоренні планів роботи гуртка та інших питань організаційного характеру;

- брати участь в оглядах, конкурсах, виставках творчих робіт різних рівнів;
- користуватись безкоштовно навчальними приміщеннями, обладнанням, інвентарем, матеріалами.

#### *4.2. Члени гуртків зобов'язані:*

- регулярно відвідувати заняття гуртка, брати участь в заходах, організованих гуртком;
- брати участь у суспільно-корисній роботі, проявляти ініціативу;
- підтримувати традиції гуртка, відділення спеціальності, коледжу;
- підтримувати дисципліну і порядок в коледжі, бережливо ставитись до матеріальної бази;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку.

Керівники гуртків мають право:

- самостійно розробляти плани роботи;
- формувати склад гуртків.

#### *4.3. Керівники гуртків несуть відповідальність:*

- за якість виховання і навчання гуртківці;
- за безпеку життєдіяльності під час проведення занять в гуртках і під час проведення заходів, організованих силами гуртків;
- за збереження майна коледжу.

### **5. Звітність і діловодство гуртків**

#### *5.1. Керівник гуртка веде таку документацію:*

- річний план гуртка, затверджений заступником директора з виховної роботи;
- список членів гуртка з розподілом обов'язків гуртківців;
- журнал обліку роботи гуртка.