

Кропивницький будівельний фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КБФК

_____ Інна ЧЕРНИШОВА

(введено в дію наказом № _____

від «__» _____ 202__ р.)

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПІДГОТОВКУ ФАХІВЦІВ ЗА ДУАЛЬНОЮ
ФОРМОЮ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ**

**У КРОПИВНИЦЬКОМУ БУДІВЕЛЬНОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ
(зі змінами)**

Розглянуто і схвалено

педагогічною радою

Протокол № _____

від «__» _____ р.

Кропивницький
2023р.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про підготовку фахівців за дуальною формою здобуття освіти у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі (далі - Положення) визначає порядок організації та проведення дуального навчання здобувачів фахової передвищої освіти у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі

1.2 Положення розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Концепції «Про підготовку фахівців за дуальною формою здобуття освіти» (прийнята на розширеному засіданні Колегії Міністерства освіти і науки України 26 січня 2018 року)

Положення про організацію освітнього процесу в Кропивницькому будівельному фаховому коледжі націлене на формування нової моделі підготовки кваліфікованих фахівців.

1.3 Дуальна форма здобуття освіти – це спосіб здобуття освіти, що передбачає поєднання навчання осіб у закладах освіти (у інших суб'єктів освітньої діяльності) з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях для набуття певної кваліфікації, як правило, на основі соціального партнерства між виробництвом та освітою, де обидві сторони виступають рівноправними партнерами, які спільно розробляють і координують освітній процес, здійснюють контроль за його результатами.

1.4 Дуальна форма навчання підвищує рівень практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, формує й розвиває в них фахові компетенції, що сприяє підвищенню ефективності процесу адаптації до професійної діяльності, забезпечує рівновагу між попитом та пропозицією фахівців на ринку праці.

1.5 Завдання, що досягаються шляхом реалізації дуальної форми навчання у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі:

- зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу із збереженням достатнього рівня теоретичної підготовки;
- забезпечення взаємозв'язку, взаємопроникнення та взаємовпливу різних систем (наука і освіта, наука і виробництво чи громадський сектор), для впровадження важливих змін, спрямованих на підвищення якості освіти;
- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку праці та забезпечення національної економіки кваліфікованими фахівцями;
- посилення ролі роботодавців та фахових об'єднань у системі підготовки кваліфікованих кадрів від формування змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання;
- модернізація змісту освіти з метою приведення його у відповідність до сучасного змісту професійної діяльності;
- підвищення рівня конкурентоздатності випускників в умовах

глобалізації та сприяння росту рівня зайнятості молоді;

- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;
- підвищення мотивації здобувачів фахової передвищої освіти до навчання.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1 Учасниками дуальної форми навчання є здобувачі освіти і викладачі Кропивницького будівельного фахового коледжу з однієї сторони і керівництво підприємства (організації, установи) – з іншої.

2.2 Дуальну форму здобуття освіти можуть обирати здобувачі освіти III та IV курсів, які навчаються за денною формою навчання та виявили особисте бажання.

2.3 Здобувач освіти, який виявив бажання навчатися за дуальною формою, подає директору заяву. Розпорядженням директора здобувач освіти переводиться на індивідуальний графік навчання за дуальною формою.

2.4 Організація та реалізація дуального навчання у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі проводиться відповідно до:

- діючого Положення;
- програми дуального навчання, робочого навчального плану зі спеціальності (освітньо-професійної програми), графіку освітнього процесу, розкладу занять, наказів, іншої нормативної документації з питань організації освітнього процесу;
- двостороннього договору про організацію дуальної форми навчання між підприємством (організацією, установою) та Кропивницьким будівельним фаховим коледжем;
- тристороннього договору про організацію дуальної форми навчання між здобувачем фахової передвищої освіти, підприємством (організацією, установою) та Кропивницьким будівельним фаховим коледжем.

2.5 Програма дуального навчання розробляється завідувачем відділення, погоджується з підприємством (організацією, установою) та повинна передбачати:

- визначення освітньої складової навчання;
- набуття здобувачами фахової передвищої освіти загальних та професійних компетенцій зі спеціальності відповідно до освітньо-професійної програми, програм навчальних дисциплін, програм практики тощо;
- набуття здобувачами фахової передвищої освіти практичного досвіду з урахуванням змісту програми підготовки фахівців;
- суміщення набуття практичного досвіду на підприємствах (організаціях, установах) та навчання у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі.

2.6 Освітній процес за дуальною формою навчання організовується за блочною моделлю (години розподіляються між Кропивницьким будівельним фаховим коледжем та підприємством по блоках) і включає наступні складові:

- теоретичну підготовку з опанування базових знань, умінь, навичок;
- професійно-теоретичну підготовку з набуття певних фахових компетенцій;
- професійно-практичну підготовку, яка базується на виробничому навчанні і забезпечує опанування здобувачами освіти професійної компоненти змісту освіти.

3. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

3.1 Договір визначає: мету навчання, строки та режим навчання, права та обов'язки сторін, умови, за яких договір може бути розірваним.

3.2 Укладання договору про дуальне навчання, організація та проведення виробничого навчання за професіями, пов'язаними з роботами із шкідливими та важкими умовами праці, а також з роботами підвищеної небезпеки, здійснюється відповідно до законодавства з охорони праці та з урахуванням вимог нормативно-правових актів, які регламентують умови праці і навчання за такими спеціальностями.

3.3 Строк дуального навчання здобувача фахової передвищої освіти на підприємстві не може перевищувати шести місяців за один навчальний рік.

3.4 Тресторонній договір про дуальне навчання укладається в трьох примірниках, один з яких зберігається у Кропивницькому будівельному фаховому коледжі, другий - на підприємстві (організації, установі), третій – у здобувача освіти.

3.5 Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди, що є невід'ємною частиною договору про дуальне навчання.

3.6 Договір може бути розірваний за ініціативою однієї із сторін, або за згодою сторін.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

4.1. Кропивницький будівельний фаховий коледж:

- забезпечує теоретичну підготовку, цілісність освітньої програми навчання та відповідність стандартам освіти та професійним стандартам, несе відповідальність за якість підготовки здобувачів освіти;
- має право самостійно визначати освітньо-професійні програми за якими організовується освітній процес за дуальною формою здобуття освіти;
- враховувати пропозиції підприємства (організації, установи) при складанні навчальних планів, освітньо-професійних програм, робочих програм та вибіркових дисциплін циклу професійної підготовки;
- відповідає за налагодження співпраці між Кропивницьким будівельним фаховим коледжем та роботодавцями, а також подальшу ефективну комунікацію сторін;

- за визначеними критеріями проводить відбір підприємств (установ, організацій), що надають місця практичної підготовки за дуальною формою здобуття освіти;
- розробляє і затверджує навчальний план відповідної освітньо-професійної програми за участю роботодавців;
- забезпечує узгодження змісту теоретичної та практичної частини підготовки;
- забезпечує супровід навчання здобувача освіти на підприємстві, разом з представником підприємства приймає звітність та оцінює результати.

4.2. Підприємство (організація, установа):

- може ініціювати налагодження співпраці із закладом освіти щодо підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти;
- має відповідати визначеним критеріям до роботодавців, що надають робочі місця для організації навчання за дуальною формою здобуття освіти;
- несе відповідальність за техніку безпеки та охорону праці на виробництві;
- бере участь у розробці освітньо-професійних програм та навчального плану спеціальності (спеціалізації);
- бере участь у відборі здобувачів освіти на навчання за дуальною формою освіти;
- знаходиться в постійному діалозі із представниками Кропивницького будівельного фахового коледжу і здобувачами освіти щодо етапів та результатів навчання;
- бере участь в оцінюванні результатів виробничого навчання згідно з освітньо-професійною програмою;
- надає робоче місце здобувачу освіти на підприємстві, в установах чи організації, що передбачає грошову винагороду (оплату праці) на умовах трудового договору;
- закріплює за здобувачем освіти (групою здобувачів освіти) кваліфікованого фахівця (наставника);
- надає необхідні ресурси та інформаційні матеріали для виконання роботи, створює необхідні соціально-побутові умови і можливості для виконання здобувачем освіти індивідуального графіку стажування;
- створює умови для підвищення професійного рівня працівників, що здійснюють навчання здобувачів освіти на виробництві;
- застосовує форми та методики морального та матеріального стимулювання працівників, що здійснюють навчання здобувачів освіти на виробництві.

4.3. Здобувач освіти:

- має відповідально ставитися до виконання навчального плану згідно з графіком навчального процесу та індивідуальним графіком стажування відповідно до цілей та завдань виробничого навчання (стажування);

- дотримується положень корпоративної політики підприємства, зокрема щодо конфіденційності інформації;
- підтримує контакт з особою, відповідальною за реалізацію освітньої програми дуальної форми здобуття освіти, вчасно інформує роботодавця і представника закладу освіти в разі виникнення проблемних питань;
- має право вимагати дотримання правил техніки безпеки та гідного ставлення до себе, і у випадку порушення цих правил позиватися до захисту своїх прав, згідно законодавства України;
- своєчасно та якісно виконувати завдання, покладені на нього під час виробничого навчання, та індивідуальні завдання згідно навчального плану.

5. КРИТЕРІЇ ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДЛЯ КРОПИВНИЦЬКОГО БУДІВЕЛЬНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ТА ПІДПРИЄМСТВ (ОРГАНІЗАЦІЙ, УСТАНОВ)

5.1. Для КРОПИВНИЦЬКОГО БУДІВЕЛЬНОГО КОЛЕДЖУ:

- підвищення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг;
- доступ до актуальної інформації про поточний стан розвитку професій та видів економічної діяльності, для яких Кропивницький будівельний фаховий коледж готує фахівців;
- підвищення якості освітньої та професійної підготовки майбутніх фахівців за рахунок адаптації освітньо-професійних програм до вимог роботодавців;
- інтегрування освітньо-професійних програм і сучасного змісту професійної діяльності;
- запровадження нових підходів в організації підготовки фахівців на основі соціального партнерства з підприємствами (організаціями, установами);
- розширення можливостей для підвищення кваліфікації викладацького складу;
- формування ефективних програм дуального навчання.

5.2. Для здобувача освіти:

- підвищення конкурентоспроможності в умовах мінливості ринку праці;
- поєднання отриманих теоретичних знань з практичним досвідом роботи на підприємствах (установах, організаціях);
- збільшення шансів на отримання першого робочого місця одразу після закінчення Кропивницького будівельного фахового коледжу;
- успішна адаптація до професійної діяльності;
- отримання певного практичного досвіду для успішного працевлаштування.

5.3. Для підприємства (організації, установи):

- безпосередня участь в процесі підготовки фахівця з необхідними знаннями, вміннями і компетентностями, узгодженими з потребами

виробництва;

- отримання кваліфікованих кадрів, готових якісно працювати без додаткових витрат на первинне ознайомлення із робочими процесами на підприємстві, в установі чи організації або на перепідготовку;

- відбирання (ще під час навчання) найталановитіших здобувачів освіти для працевлаштування після закінчення навчання.

-

Заступник директора
з навчальної роботи

Зоя АНОСОВА

ПОГОЖЕНО:

Завідувачі відділень

Валерій ГУЦАЛО

Олександра КОВТУН

Завідувач навчально-
виробничими практиками

Наталія ГРИБАЛЄВА

Юрисконсульт

Антон КРАСОВ

Голова студентського
самоврядування

Поліна ШАВЕЛЬ